

## PORTAFOGLIO FATTURE/DOCUMENTI

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO VALDOSTANA - COOPERATIVE DE CREDIT VALDOTAINE - S.C.  
Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari  
Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

FRAZIONE TAXEL 26 - 11020 - GRESSAN (AO)

n. telefono e fax: tel. 0165 237711, fax. 0165 262857

email: [segreteria@valdostana.bcc.it](mailto:segreteria@valdostana.bcc.it) - PEC: [segreteria@pec.valdostana.bcc.it](mailto:segreteria@pec.valdostana.bcc.it)

sito internet: [www.valdostana.bcc.it](http://www.valdostana.bcc.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Aosta e Codice Fiscale n. 00365360072, R.E.A. 36503

Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 4887 - Cod. ABI 8587

Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca – P.IVA 02529020220

Iscritta al Registro Regionale Valle d'Aosta degli Enti Cooperativi n. A160476

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo, al Fondo di Garanzia Istituzionale del Credito Cooperativo, al Fondo Nazionale di Garanzia

Capitale sociale e riserve al 31 dicembre 2019 euro 25.828.349

### CHE COS'E' IL SERVIZIO DI INCASSO FATTURE

Con l'attivazione del servizio di incasso portafoglio cartaceo la Banca cura l'incasso, per conto del cliente, di disposizioni che fanno parte del "portafoglio cartaceo". Si tratta di tutti quei casi nei quali il cliente/creditore incarichi la Banca della riscossione di effetti, fatture e altri documenti cartacei, domiciliati per il pagamento presso gli sportelli della Banca o di altro intermediario.

Gli importi per i quali alla banca è stato conferito il mandato all'incasso sono riconosciuti al cliente non appena disponibili, oppure, in forza di apposite concessioni di fido, in un tempo precedente o mediante il riconoscimento di una disponibilità aggiuntiva sui prelievi di conto corrente, oppure mediante l'anticipazione delle somme. In entrambi questi casi occorre che fra la Banca ed il cliente sia stipulato uno specifico contratto di affidamento, per il quale si rinvia ai relativi fogli informativi.

Tra i **principali rischi** vanno tenuti presente:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese), ove contrattualmente previsto;
- la possibilità che le disposizioni presentate per l'incasso vadano insolute

### CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

<b>Commissioni di INCASSO</b>	<b>Stesso istituto</b>	<b>Altro istituto</b>	<b>Giorni Sconto e Valuta</b>	<b>tipo giorni: Lavorativi</b>
- Commissioni accettazione	<b>0,0000%</b>	<b>0,0000%</b>	- Effetti A Scadenza Fissa stesso istituto:	<b>0 gg.</b>
minimo euro	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	- Effetti A Scadenza Fissa altro istituto:	<b>0 gg</b>
Massimo euro	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
- Diritto di Brevità			<b>Altre Commissioni</b>	
Giorni	<b>0</b>	<b>0</b>	- Insoluti: euro	<b>0,00</b>
Importo: euro	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	- Richiamati: euro	<b>0,00</b>
- Commissioni per distinta: euro	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	- Prorogati: euro	<b>5,00</b>
Rimborso spese comunicazioni periodiche e altre dovute per legge			- Spese per altre comunicazioni e informazioni: euro	<b>1,00</b>
inviare con modalità diverse dal canale telematico (1)				
(per ogni singola comunicazione: euro)		<b>1,00</b>	Ricerca/copia da archivio online (per documento)	2,00
			Ricerca/copia da arch. cartaceo o digitale (x doc)	13,00

(1) Per usufruire dell'invio telematico della corrispondenza (a costo zero) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking. Sono escluse le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 385/1993, **gratuite** indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati.

La Banca si riserva di prorogare i termini indicati in presenza di cause di forza maggiore, ivi compresi gli scioperi del personale, verificatisi presso la nostra banca e/o presso corrispondenti, anche non bancari.

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso della banca

Con apposita comunicazione scritta ed in qualunque momento con preavviso di almeno un giorno, la banca ha la facoltà di sospendere temporaneamente la prestazione del servizio o di recedervi, fermo restando che il servizio stesso viene comunque assicurato per l'incasso delle disposizioni già presentate. Analogo diritto di recesso è concesso al cliente, che potrà esercitarlo alle medesime condizioni e modalità.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

### Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (c/o Segreteria, Piazza Arco d'Augusto 10 AOSTA, segreteria@valdostana.bcc.it, fax. 0165 262857 oppure a valdostana@pec.valdostana.bcc.it), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)
- altro Organismo di mediazione convenuto con la banca.

## LEGENDA

### SBF disponibile

Le disposizioni presentate per l'incasso sono immediatamente accreditate sul conto corrente del cliente in forza di un contratto di affidamento.

### SBF indisponibile

Le disposizioni presentate per l'incasso sono prima accorpate per data di presentazione secondo la periodicità prescelta dal cliente e poi accreditate sul conto corrente con valuta pari al giorno di regolamento interbancario.